

WZÓR

Sprawozdanie z działalności fundacji			za rok 2024		
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)					
➤ Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; ➤ We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–); ➤ Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.					
Nazwa organu sprawującego nadzór: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej					
I. Dane fundacji					
1. Nazwa fundacji					
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj: POLSKA	2. Województwo: PPOMORSKIE	3. Powiat: GDYNIA		
	4. Gmina: GDYNIA	5. Ulica: ŚLĄSKA	6. Nr domu: 51B		
	7. Nr lokalu: 70	8. Miejscowość: GDYNIA	9. Kod pocztowy: 81-304		
	10. Nr telefonu (fakultatywne): 607297811	11. Adres poczty elektronicznej: FUNDACJA.BOMBONIERKA@GMAIL.COM	12. Nr faksu (fakultatywne):		
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www) WWW.FUNDACJABOMBONIERKA.PL					
3. Nr REGON:	363994901	4. Data wpisu do KRS:	18/03/2016	5. Nr KRS:	0000608155

K. Głobnicki

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko KATARZYNA CIOCH KRZYSZTOF GŁOŚNICKI	Funkcja PREZES ZARZĄDU WICEPREZES ZARZĄDU
7. Numer NIP fundacji	5862304930	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	a. inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego i osobistego; b. organizacja przedsięwzięć i wszelkich form aktywności z zakresu edukacji, oświaty, wychowania i rozwoju; c. wspieranie rodziny, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka; d. wzmacnianie więzi wspólnotowych społeczności lokalnych, w szczególności poprzez organizację przedsięwzięć i prowadzenie działalności wspomagającej rozwój postaw obywatelskich w kierunku dzielenia się wiedzą i doświadczeniem oraz postaw wspólnotowych; e. promocja i organizacja wolontariatu i działalności charytatywnej; f. propagowanie idei ochrony i promocji zdrowia oraz upowszechnianie i popularyzacja zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i sportu, w szczególności poprzez: organizację przedsięwzięć i wszelkich form aktywności z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji, turystyki i krajoznawstwa. g. upowszechnianie i popularyzacja kultury, sztuki oraz ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; h. popularyzacja ekologii i ochrony środowiska naturalnego; i. prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i wszelkich form edukacji grupowej i indywidualnej oraz wymiany doświadczeń; j. działalność wydawnicza, publikacje i wystąpienia publiczne; k. współpraca z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, przedsiębiorcami, władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, placówkami naukowo-dydaktycznymi i uczelniami wyższymi oraz ośrodkami artystyczno-kulturalnymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji; l. pozyskiwanie środków z funduszy prywatnych, rządowych, samorządowych, darowizn, dotacji, subwencji, grantów oraz innych przewidzianych prawem.	

II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym *(dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)*

1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

- inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego i osobistego;
- Cel był realizowany poprzez:
- organizacja warsztatów dla społeczności twórców gier planszowych „GameStorm”.
 - prowadzenie warsztatów z zakresu zastosowania gier planszowych w edukacji i innowacjach społecznych dla innowatorów społecznych.
-
- organizacja przedsięwzięć i wszelkich form aktywności z zakresu edukacji, oświaty, wychowania i rozwoju;
- Cel był realizowany poprzez:
- uczestnictwo w projekcie „Oczyrna wyobraźni” – realizacja innowacji społecznej, polegającej na utworzeniu systemu gier fabularnych dostępnych dla osób niewidomych i niedowidzących.
 - uczestnictwo w projekcie „Conrad” – realizacja innowacji społecznej, polegającej na utworzeniu gry planszowej dostępnej dla osób niewidomych i niedowidzących oraz przeprowadzeniu warsztatów dla młodzieży.
 - organizacja warsztatów dla społeczności twórców gier planszowych „GameStorm”.
 - wspieranie organizacji i aktywizacji oraz dzielenia się wiedzą członków społeczności twórców gier planszowych grupy testerskiej „Portotypy”.
-
- wspieranie rodziny, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka;
- Cel nie był realizowany.
-
- wzmacnianie więzi wspólnotowych społeczności lokalnych, w szczególności poprzez organizację przedsięwzięć i prowadzenie działalności wspomagającej rozwój postaw obywatelskich w kierunku dzielenia się wiedzą i doświadczeniem oraz postaw wspólnotowych;

Cel był realizowany poprzez:

- wspieranie organizacji i aktywizacji oraz dzielenia się wiedzą członków społeczności twórców gier planszowych grupy testerskiej „Portotypy”.
- promocja i organizacja wolontariatu i działalności charytatywnej;

Cel był realizowany poprzez:

- angażowanie wolontariuszy do realizacji bieżących działań Fundacji.
- propagowanie idei ochrony i promocji zdrowia oraz upowszechnianie i popularyzacja zdrowego stylu życia, kultury fizycznej i sportu, w szczególności poprzez: organizację przedsięwzięć i wszelkich form aktywności z zakresu kultury fizycznej, sportu, rekreacji, turystyki i krajoznawstwa.

Cel nie był realizowany.

- upowszechnianie i popularyzacja kultury, sztuki oraz ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

Cel był realizowany poprzez:

- uczestnictwo w projekcie „Conrad” – realizacja innowacji społecznej, polegającej na utworzeniu gry planszowej inspirowanej twórczością Josepha Conrada.
- popularyzacja ekologii i ochrony środowiska naturalnego;

Cel nie był realizowany.

- prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów i wszelkich form edukacji grupowej i indywidualnej oraz wymiany doświadczeń;

Cel był realizowany poprzez:

- wspieranie organizacji i aktywizacji oraz dzielenia się wiedzą członków społeczności twórców gier planszowych grupy testerskiej „Portotypy”.
- prowadzenie warsztatów z zakresu zastosowania gier planszowych w edukacji i innowacjach społecznych dla innowatorów społecznych.
- organizacja warsztatów dla społeczności twórców gier planszowych „GameStorm”.
- działalność wydawnicza, publikacje i wystąpienia publiczne;

Cel był realizowany poprzez:

- opublikowanie Podręcznika gier fabularnych dla osób niewidomych i niedowidzących „Oczyma wyobraźni”.
- współpraca z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, przedsiębiorcami, władzami samorządowymi, rządowymi, organizacjami pozarządowymi, placówkami naukowo-dydaktycznymi i uczelniami wyższymi oraz ośrodkami artystyczno-kulturalnymi w zakresie wymienionym w celach działania Fundacji;

Cel był realizowany poprzez:

- współpracę partnerską z Wydziałem Historycznym Uniwersytetu Gdańskiego
- współpracę z wydawcami gier planszowych oraz trójmiejskimi placówkami edukacyjnymi;
- pozyskiwanie środków z funduszy prywatnych, rządowych, samorządowych, darowizn, dotacji, subwencji, grantów oraz innych przewidzianych prawem

Cel był realizowany poprzez:

- zawarcie umów na realizację projektu „Conrad”.
- organizację warsztatów dla społeczności twórców gier planszowych „GameStorm”.

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

- zawarcie umowy zlecenie o usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz obsługi kadrowo – płacowej z Kancelarią Rachunkową PIK Sp. z o.o.;
- zawarcie umowy o stworzenie dzieła i przeniesienie autorskich praw majątkowych z Wojewódzką i Miejską Biblioteką Publiczną im. Josepha Conrada w Gdańsku;
- zawarcie umowy zlecenie o prowadzenie warsztatów z Fundacją Ergo.

K. Głosnicki

Ciech

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)	NIE	X	TAK
4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)			
5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)			
- Uchwała nr 1/2024 z dnia 17/04/2024 – zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok 2023; - Uchwała nr 2/2024 z dnia 17/04/2024 – zatwierdzenie sprawozdania z działalności za rok 2023; - Uchwała nr 3/2024 z dnia 01/07/2024 – przyjęcie dokumentacji związanej z PPK; - Uchwała nr 4/2024 z dnia 30/10/2024 – przyjęcie zmian w statucie; - Uchwała nr 5/2024 z dnia 10/12/2024 – przyjęcie Polityki Rachunkowości; - Uchwała nr 6/2024 z dnia 10/12/2024 - decyzja w sprawie sposobu sporządzania sprawozdania finansowego za rok 2024 i lata kolejne.			

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
	43 949,18		
a. Przychody z działalności statutowej	43 949,18		
b. Przychody z działalności gospodarczej			
c. Pozostałe przychody			
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	42 250,00		
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:			
- ze środków budżetu państwa			

- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			
c. Ze spadków, zapisów			
d. Z darowizn			
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)			

3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą

a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)

b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	36 321,12		
1. Koszty realizacji celów statutowych	36 321,12		
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)			
3. Koszty działalności gospodarczej			
4. Pozostałe koszty			

V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu

1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	0
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	0
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	0
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych	0

K. Głównicki

Cied

wyłącznie w działalności gospodarczej)	
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	5 400,00
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	0

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE	☒	TAK	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych				
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych				
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)				

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	7 217,71
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)	

3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)		0	
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe	
0	Nie dotyczy	Nie dotyczy	
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania	
	7 217,71 105,39	384,50 0,00	
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności ¹			

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

K. Gzosiński

Włocławek

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

Fundacja podlega regulacjom ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych. Dochody Fundacji, z uwagi na ich przeznaczenie na cele statutowe, są w całości zwolnione z podatku dochodowego, na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 4 ustawy.

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Kwota naliczonego podatku dochodowego za rok podatkowy 2024, wykazana w zeznaniu rocznym CIT8, wynosi 0,00 zł.

Fundacja nie jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE

x

TAK

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

Nie dotyczy.

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)

NIE

X

TAK

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

Kataryna Ciode
.....
podpisy członków zarządu fundacji*

K. Głosiński
.....
podpisy członków zarządu fundacji*

02.04.2025 Gdynia
.....
miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji